

Numéro de référence de l'offre d'emploi	
Date de mise à jour de la fiche de poste :	
Date de début du projet :	Durée prévisible du projet :

AIDE-SOIGANT(E) CIVIL DE LA DEFENSE

 Institution nationale des invalides						
Institution nationale des invalides						
 Localisation : PARIS				Télétravail : Oui / Non		
Localisation du poste : 6, boulevard des invalides – 75007 PARIS						
Catégorie/niveau : Catégorie ou niveau, Corps, Filière, Grade – Statut						
Domaine d'emploi : AIDE SOIGNANT						
Management : Oui / Non						
Effectif encadré par l'agent	Niv.1	0	Niv.2	0	Niv.3	0

Titulaire du poste

(données disponibles dans le SI RH via le code poste Alliance)

Nom	
Prénom	
Grade	
Matricule ALLIANCE	

Descriptif du service

L'Institution Nationale des Invalides est un établissement public administratif à vocation hospitalière spécialisé dans la prise en charge du grand handicap et placé sous la tutelle du ministère des armées et des anciens combattants.

Descriptif des missions

Sous la responsabilité de l'infirmier, dans la limite du rôle propre de ce dernier :

- Contribue à la prise en soins globale des patients.
- Assure les soins de nursing, d'hygiène et de confort visant à répondre aux besoins fondamentaux des personnes.
- Assure le service et les aides au repas.
- Assure les transmissions écrites et orales relatives à ses actions, ses observations et à la surveillance requise dans le dossier patient informatisé.
- Assure le bio-nettoyage et la désinfection de l'environnement proche, participe à l'entretien du matériel médical et au rangement de la salle de soins ;
- Participe à l'accueil du patient et de son entourage ;

- Participe au tutorat et à l'évaluation des stagiaires et transmet les connaissances liées à sa fonction ;
- Participe au brancardage des usagers ;
- Participer à la lutte contre les IAS (infections associées aux soins).
- S'implique dans l'amélioration continue de la prise en charge en soins des patients (démarche qualité).

Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste

→ liste de compétences pouvant être générées dans le BO Mobilia, liée à l'ETR du poste ou pouvant être consultée dans le SI Audace (référentiel des compétences/dictionnaire des compétences)

Codes de référence	Intitulé	Niveau			
		S	A	M	E
-	Sens de l'organisation			X	
-	Sens du travail en équipe			X	
-	Disponibilité			X	
-	Polyvalence et mobilité sur l'ensemble des unités de soins		X		
-	Capacité à travailler auprès des personnes âgées et dépendantes : empathie et comportement bien traitant.			X	
-	Capacité à travailler auprès des patients handicapés et/ou dépendants			X	
-	Capacité à prendre des initiatives adaptées			X	
-	Courtoisie			X	
-	Discrétion			X	
-	Qualités relationnelles			X	
-	Conscience professionnelle			X	

S : sensibilisation / A : application / M : maîtrise / E : expertise

Formations

- Lister les formations associées à la prise de poste
- Niveau de diplôme attendu pour le poste

Caractéristiques de l'emploi

Groupe IFSE	
Indemnités spécifiques	CTI ☒ - 49 points
Autres indemnités	
Avantages	Crèche (sous conditions), Parking, Self, Remboursement des transports en communs à 75%, Abri vélos et trottinettes.
Informations complémentaires	Transports à proximité : ligne 13 du métro (Varenne, Invalides), ligne 8 du métro (Invalides et la Tour Maubourg), Bus 82 et 92 (Vauban)
Conditions particulières d'exercice	

Durée d'affectation

* Décret n° 2014-1065 du 19 septembre 2014 relatif à la durée d'affectation des fonctionnaires du ministère de la défense dans les établissements de ce ministère à l'étranger ; Décret n° 96-1026 du 26 novembre 1996 relatif à la situation des fonctionnaires de l'Etat et de certains magistrats dans les territoires d'outre-mer de Nouvelle Calédonie, de Polynésie Française et de Wallis-et-Futuna ; Instruction n° 301225 du 17 mai 2004 relative à la durée de séjour, aux congés et à la rémunération des congés des ouvriers de l'Etat relevant du ministère de la défense mutés dans les départements d'outre-mer, en Polynésie française, en Nouvelle-Calédonie ou à l'étranger

Contacts

	Supérieur hiérarchique	Gestionnaire RH	
Nom			
Fonction			
Tel			
Adresse intranet			
Adresse internet			

Emploi type : ETR 1 **présent dans le BO Mobilia**

% rattachement

Niveau :

Emploi type : ETR 2 **présent dans le BO Mobilia**

% rattachement

Niveau :

Code poste ORG :

Code poste Alliance :